

RatSWD Publikationsvorlage

Inhaltsverzeichnis

Dateiformate.....	2
Formatvorgaben.....	2
Fußnoten	2
Gliederung	2
Abkürzungen	2
RatSWD Zitierstil	3
Literaturverzeichnis	3
Monographien.....	3
Beiträge in Sammelwerken.....	4
Zeitschriftenbeiträge.....	4
Vortrag.....	4
Tagungsbände.....	4
Internetquellen	5
RatSWD Publikationen	5
RatSWD Working Paper Series.....	5
Output Paper Series.....	5
Tätigkeitsberichte	5

Dateiformate

- Textdatei im Microsoft Word Format
- Grafiken möglichst separat als hochauflösende Originalgrafik (mindestens 300dpi oder Vektorgrafik). In Excel erzeugte Grafiken anfügen, da die in Word einkopierten ohne Bezugsdatei nicht bearbeitet werden können.
- Tabellen sollten möglichst in einem Textverarbeitungsprogramm und nicht als Grafik erstellt werden

Formatvorgaben

- Überschriften:
 - Titel: Georgia, Schriftgröße 24, linksbündig, 1,15 Zeilenabstand
 - Weitere Überschriften: Segoe UI semibold, Linksbündig, 1,15 Zeilenabstand; Schriftgröße 16, 12, 11, Segoe UI 11 kursiv
- Fließtext: Segoe UI, Schriftgröße 11, Blocksatz, 1,15 Zeilenabstand
- Fußnoten: Segoe UI, Schriftgröße 9, Blocksatz, einfacher Zeilenabstand

Fußnoten

- Fußnoten werden nur für im Text überflüssige Ergänzungen benutzt.
- Fußnoten für Ergänzungen erscheinen nach dem Satzzeichen.

Gliederung

- die Gliederung sollte möglichst nicht mehr als 3 Ebenen umfassen und durch arabische Ziffern ohne Endpunkt gekennzeichnet werden (1; 1.1; 1.1.1)
- Grafiken und Tabellen klar beschriften und mit arabischen Ziffern durchnummerieren
- Aufbau:
 - Inhaltsverzeichnis (bitte nicht als Klappentext, sondern erst nach der Titelseite)
 - Vorwort (in der Regel der Vorsitzenden)
 - evtl. kurze (grafische) Übersicht/Einführung
 - einzelne Kapitel
 - Literaturverzeichnis
 - Anhang
 - Mitwirkende bzw. AG Mitglieder
 - Impressum

Abkürzungen

Neu eingeführte Abkürzungen (Abk.) werden pro Doppelseite einmal erläutert und können im Folgenden abgekürzt werden. Häufig verwendete Abkürzungen, die besonders thematisch relevant sind, können nach Ermessen auch nur einmal zu Beginn des Dokuments ausgeschrieben werden.

Gängige Abkürzungen:

- Abkürzung (Abk.)
- Forschungsdateninfrastruktur (FDI)
- Ständiger Ausschuss Forschungsdateninfrastruktur (FDI Ausschuss)
- Forschungsdatenzentrum (FDZ)
- Arbeitsgruppe (AG) setzt sich aus Ratsmitgliedern zusammen
- Unterarbeitsgruppe (UAG) setzt sich aus Ratsmitgliedern und Mitgliedern des FDI Ausschuss zusammen
- Stellvertreter/Stellvertreterin (Stellv.)
- Abkürzungen und korrekte Schreibweisen der FDZ siehe Auflistung Schreibweise FDZ
- X. Konferenz für Sozial- und Wirtschaftsdaten (X|KSWD)
- Ministerien werden mit den gängigen Abkürzungen gekennzeichnet (BMBF, BMI etc.)

RatSWD Zitierstil

Der RatSWD Zitierstil basiert auf APA 7th ed. und kann für Citavi und Endnote auf der RatSWD Homepage heruntergeladen werden:

Zitate sind nach der amerikanischen Zitierweise im Fließtext vor dem jeweiligen Satzzeichen in Klammern zu kennzeichnen.

- ein Autor: (Müller 2012, S. 123)
- zwei Autoren: (Müller & Schmidt 2012, S. 123 ff.)
- > 2 Autoren: (Müller et al. 2012, S. 123 f.)
- Im Fließtext außerhalb der Klammer steht vor dem letzten Autor "und": [...] Müller und Schmidt (2012, S. 123 ff) stellen fest [...]

Literaturverzeichnis

- Die Einträge werden alphabetisch nach Nachnamen der Autoren sortiert
- Es wird keine Unterteilung in verschiedene Publikationsformen vorgenommen
- Internetquellen werden nicht unterstrichen
- Soweit vorhanden immer die DOI als Link angeben

Monographien

Nachname, Initial des Vornamens. (Jahr). *Titel* (Auflage). Verlag.

Nachname, Initial des Vornamens., Nachname, Initial des Vornamens., & Nachname, Initial des Vornamens. (Jahr). *Titel*. Verlag.

Beispiel:

- Gerhards, J. (2010). *Die Moderne und ihre Vornamen*. VS Verlag.
- Becker, I., & Hauser, R. (2003). *Anatomie der Einkommensverteilung. Ergebnisse der Einkommens- und Verbrauchsstichproben 1969-1998*. edition sigma.
- Büttner, S., Hobohm, H.C., & Müller, L. (2011). *Handbuch Forschungsdatenmanagement*. Bock + Herchen Verlag.

Beiträge in Sammelwerken

Nachname, Initial des Vornamens. (Jahr). Titel. In Initial des Vornamens Nachname (Hrsg.), *Titel* (Auflage, S. xx-xx). Verlag.

Beispiel:

- Sorcinelli, M. D. (2010). Ten principles of good practice in creating and sustaining teaching and learning centers. In K. H. Gillespie (Hg.), *The Jossey-Bass higher and adult education series. A guide to faculty development* (2. Auflage, S. 9–23). Jossey-Bass.

Zeitschriftenbeiträge

Nachname, Initial des Vornamens. (Jahr). Titel. *Zeitschrift*, Jahrgang (Heftnummer), xxx–xxx. Doi-Link.

Nachname, Initial des Vornamens., Nachname, Initial des Vornamens., & Nachname, Initial des Vornamens. (Jahr). Titel. *Zeitschrift*, Jahrgang (Heftnummer), xxx–xxx. Doi-Link.

Beispiel:

- Brzinsky-Fay, C., & Solga, H. (2016). Compressed, postponed, or disadvantaged? School-to-work-transition patterns and early occupational attainment in West Germany. *Research in Social Stratification and Mobility*, 46(2016), 21-36. <https://doi.org/10.1016/j.rssm.2016.01.004>.
- Fehr, E., Fischerbach, U., von Rosenblatt, B., Schupp, J., & Wagner, G. G. (2002). A Nation-Wide Laboratory. *Schmollers Jahrbuch*, 122(4), 519–542.

Vortrag

Nachname, Initial des Vornamens. (Jahr, Tag als Zahl Monat). *Titel*. Veranstaltung, Veranstaltungsort, Veranstaltungsland. URL (Zugriff am TT.MM.JJJJ). DOI-Link.

Beispiel:

- McLoughlin, C., & Luca, J. (2000, 9.-14. Dezember). *Learning through self-direction: The influence of task design on team-based professional knowledge building in an online environment*. ASCILITE Conference, Coffs Harbour, Australien. http://www.ascilite.org/conferences/coffs00/papers/catherine_mcloughlin.pdf (Zugriff am 08.10.2021).

Tagungsbände

Nachname, Initial des Vornamens. (Hrsg.) (Jahr). *Titel*. Veranstaltung, Veranstaltungsort, Veranstaltungsland.

Beispiel:

- Soeffner, H.-G. (Hrsg.) (2013). *Transnationale Vergesellschaftung*. 35. Kongress der Deutschen Gesellschaft für Soziologie, Frankfurt am Main, Deutschland.

Internetquellen

Nachname, Initial des Vornamens. (Jahr, ggf. Monat). *Titel*. URL (Zugriff am TT.MM.JJJJ). DOI-Link.

Beispiel:

- nestor-Arbeitsgruppe Digitale Bestandserhaltung (2013). *Leitfaden zur digitalen Bestandserhaltung. Vorgehensmodell und Umsetzung. Version 2.0*. http://files.d-nb.de/nestor/materialien/nestor_mat_15.pdf (Zugriff am 23.10.2017).

RatSWD Publikationen

RatSWD Working Paper Series

RatSWD Working Paper werden vom RatSWD herausgegeben. Der Inhalt unterliegt der Verantwortung der Autoren.

Nachname, Initial des Vornamens (Jahr). *Titel*. RatSWD Working Paper xxx/Jahr. Rat für Sozial- und Wirtschaftsdaten (RatSWD). DOI-Link.

Beispiel:

Harzenetter, K., Pegelow, L., & Weisbrod, D. (2021). *Forschungsdaten sichtbar machen: Der VerbundFDB-Harvester*. RatSWD Working Paper 275/2021. Rat für Sozial- und Wirtschaftsdaten (RatSWD). <https://doi.org/10.7620/02671.62>.

Output Paper Series

RatSWD [Rat für Sozial- und Wirtschaftsdaten] (Jahr). *Titel*. RatSWD Output X(Nr. der Berufungsperiode). DOI-Link.

Beispiel:

- RatSWD [Rat für Sozial- und Wirtschaftsdaten] (2020): *Handreichung Datenschutz. 2. vollständig überarbeitete Auflage*. RatSWD Output 8 (6). Berlin, Rat für Sozial- und Wirtschaftsdaten (RatSWD). <https://doi.org/10.17620/02671.50>.
- RatSWD [Rat für Sozial- und Wirtschaftsdaten] (2021): *Der Rat für Sozial- und Wirtschaftsdaten in seiner 6. Berufsperiode (2017–2020). Abschlussbericht*. <https://doi.org/10.7620/02671.61>.

Tätigkeitsberichte

RatSWD [Rat für Sozial- und Wirtschaftsdaten] (Jahr). *Titel*. DOI-Link.

Beispiel:

- RatSWD [Rat für Sozial- und Wirtschaftsdaten] (2020). *Tätigkeitsbericht 2019 der vom RatSWD akkreditierten Forschungsdatenzentren (FDZ)*. <https://doi.org/10.17620/02671.56>.